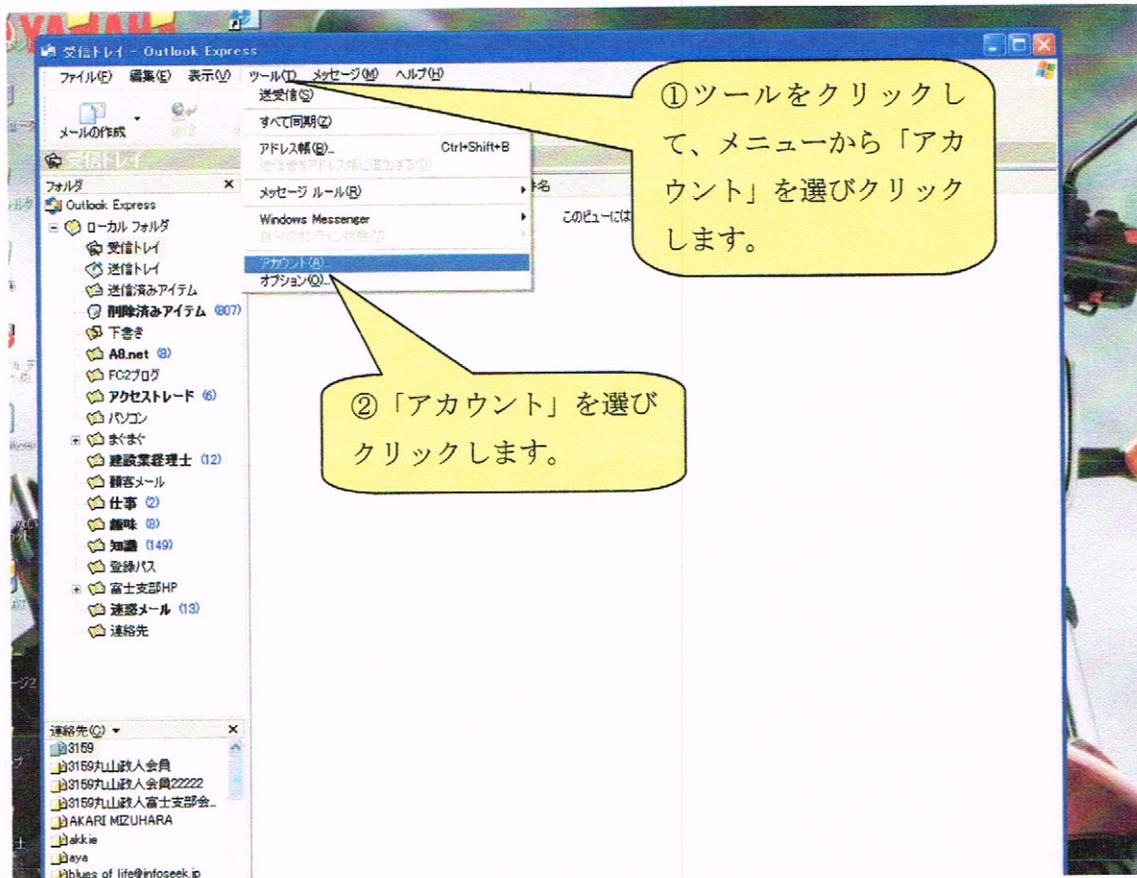
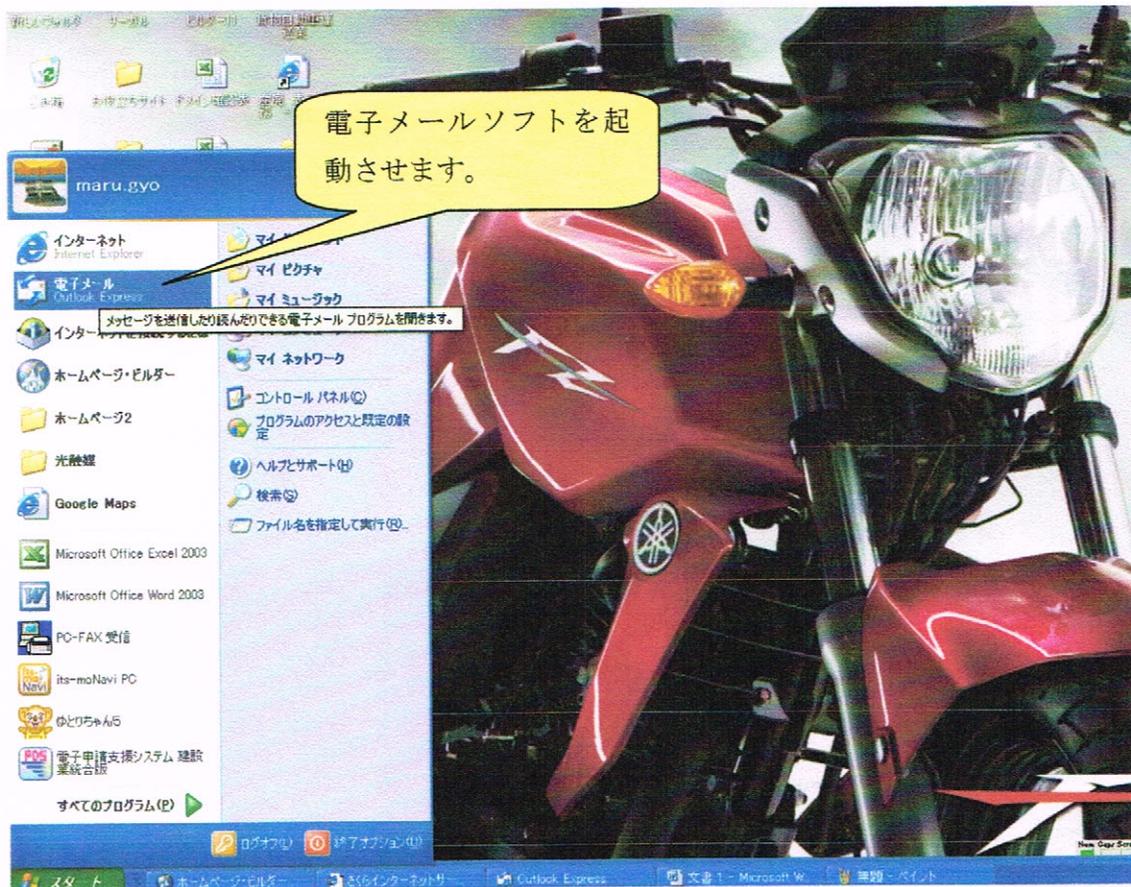
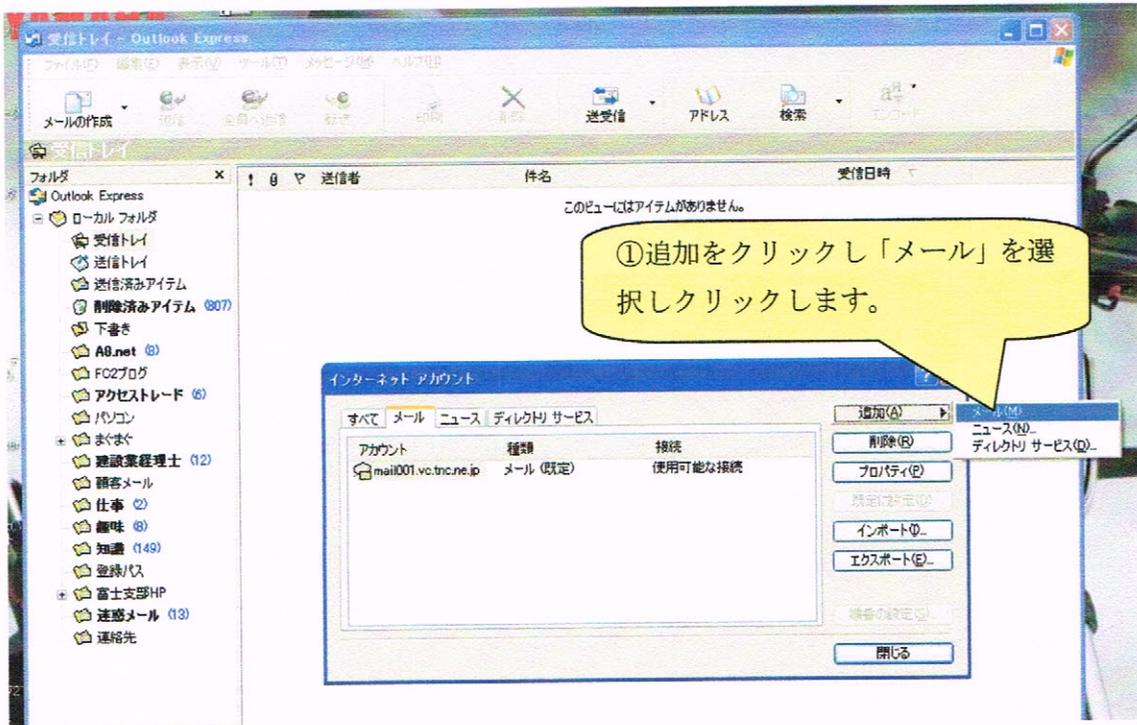
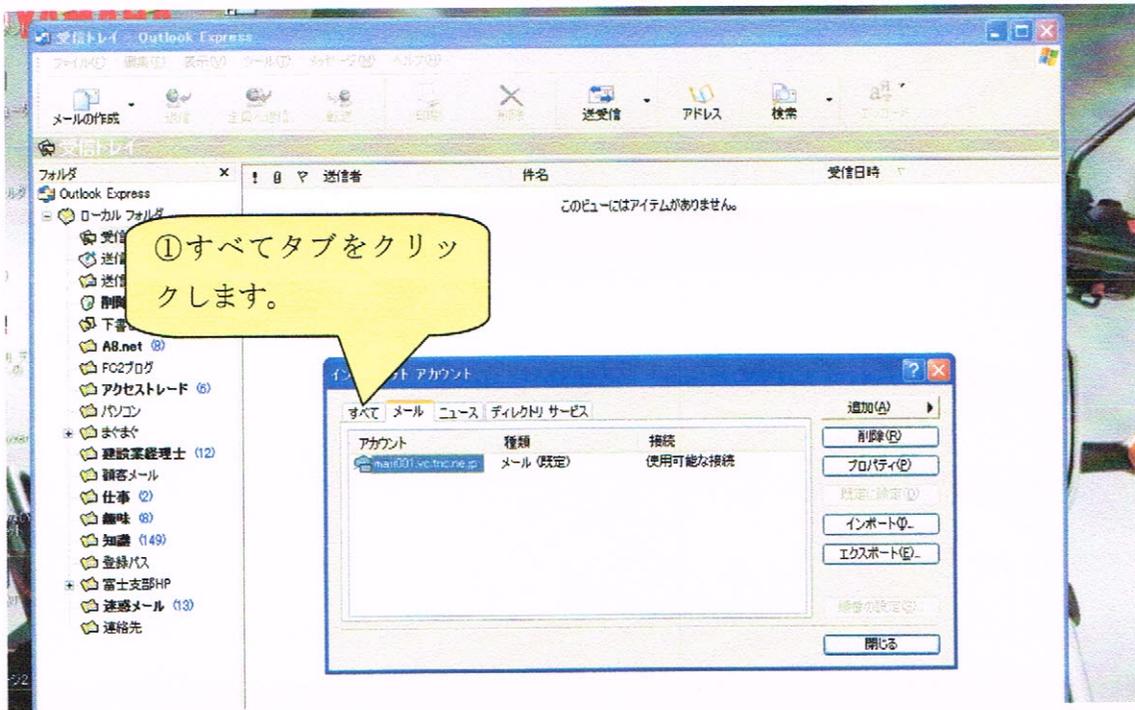


# 静岡県行政書士会富士支部メールの設定方法(Outlook Express 用)





① インターネット接続ウィザードが開きます。貴方の静岡県行政書士会の会員番号 4 桁の後に氏名を入力してください。※ 登録番号でなく会員番号を入力してください。ここは、電子メール送信時にここに記入された表示が送信者として表示されます。

名前

電子メールを送信するときに、この名前が送信者]のフィールドに表示されます。表示する名前を入力してください。

表示名(N): 〇〇〇〇丸山政人  
例: Taro Chofu

②次へ

<戻る(B)> 次へ(N) > キャンセル

①貴方の静岡県行政書士会の会員番号 4 桁の後に @fujigyoo.com と入力してください。

インターネット接続ウィザード

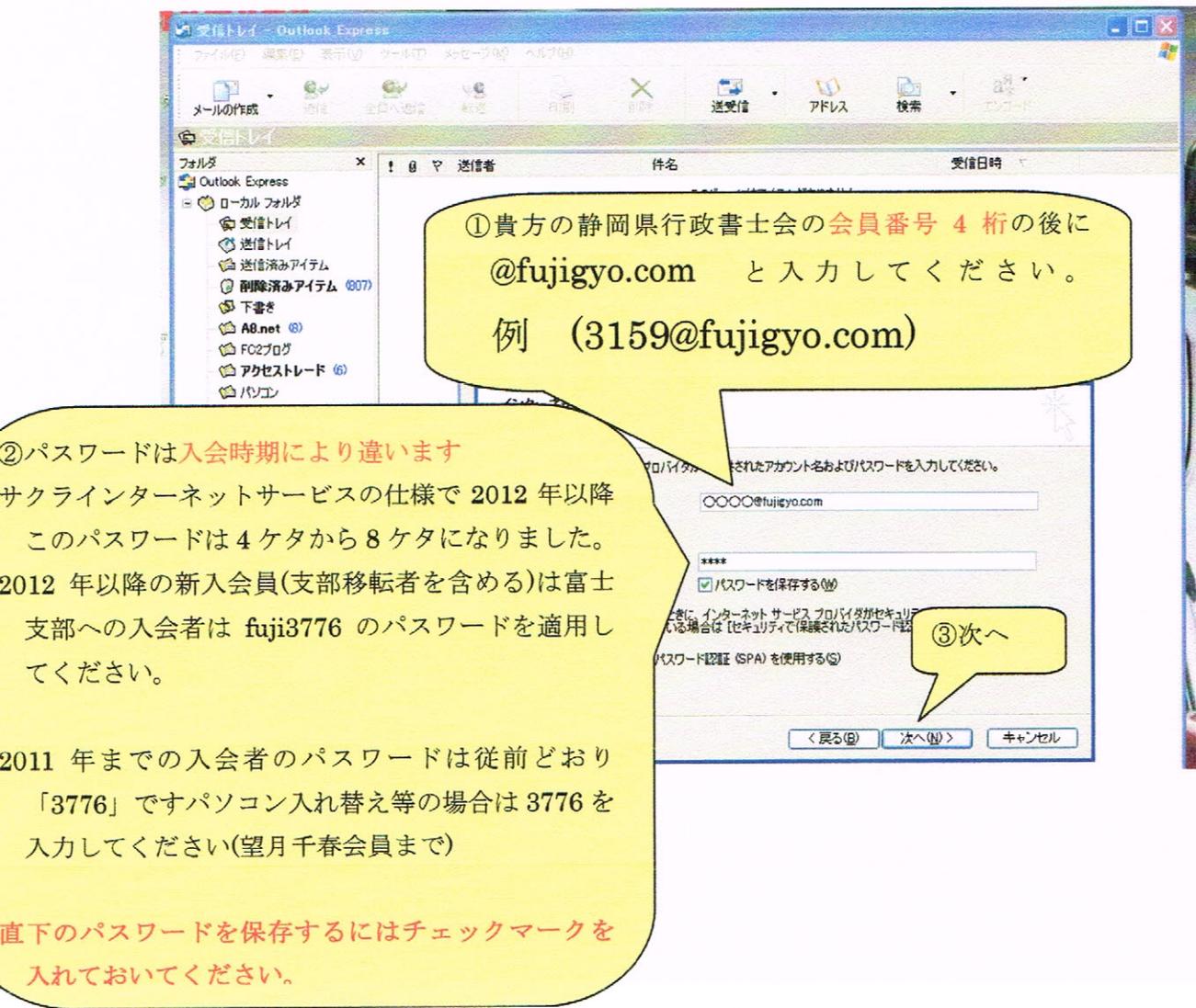
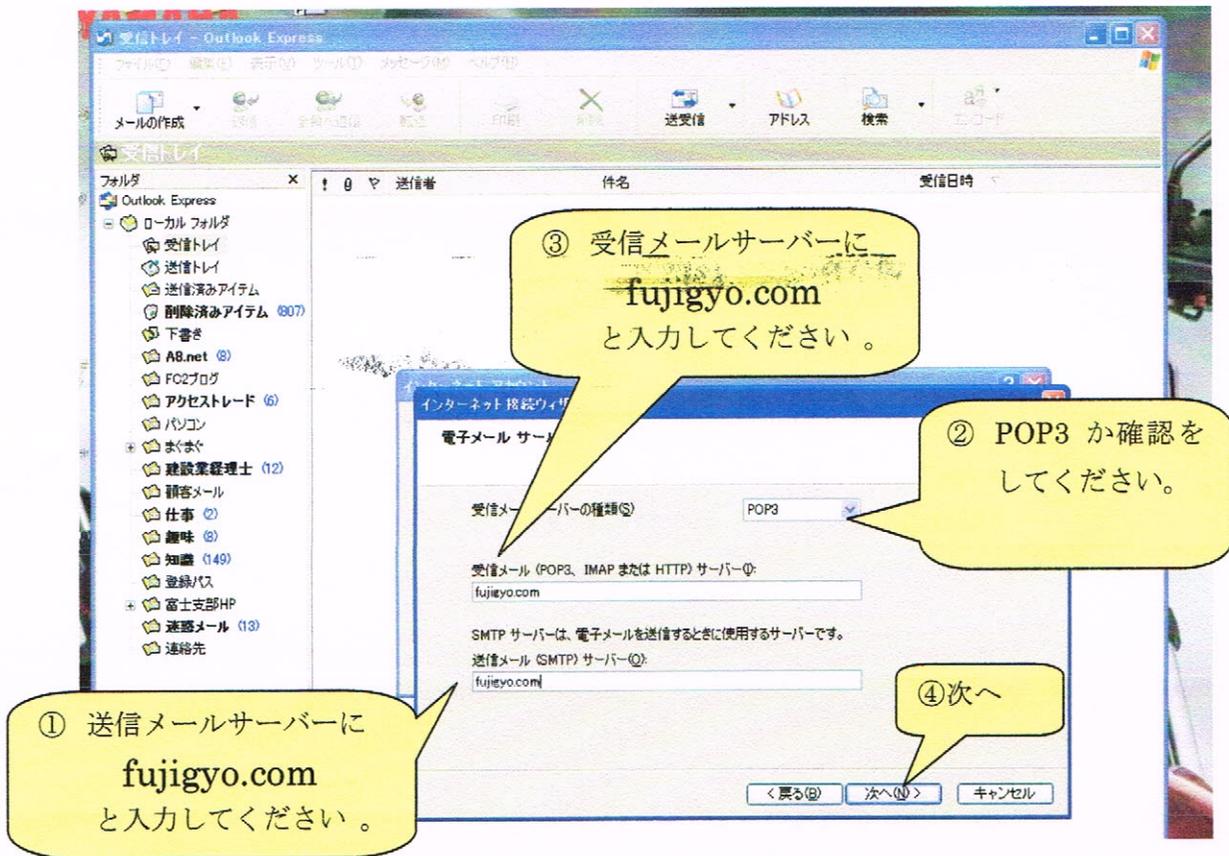
インターネット電子メール アドレス

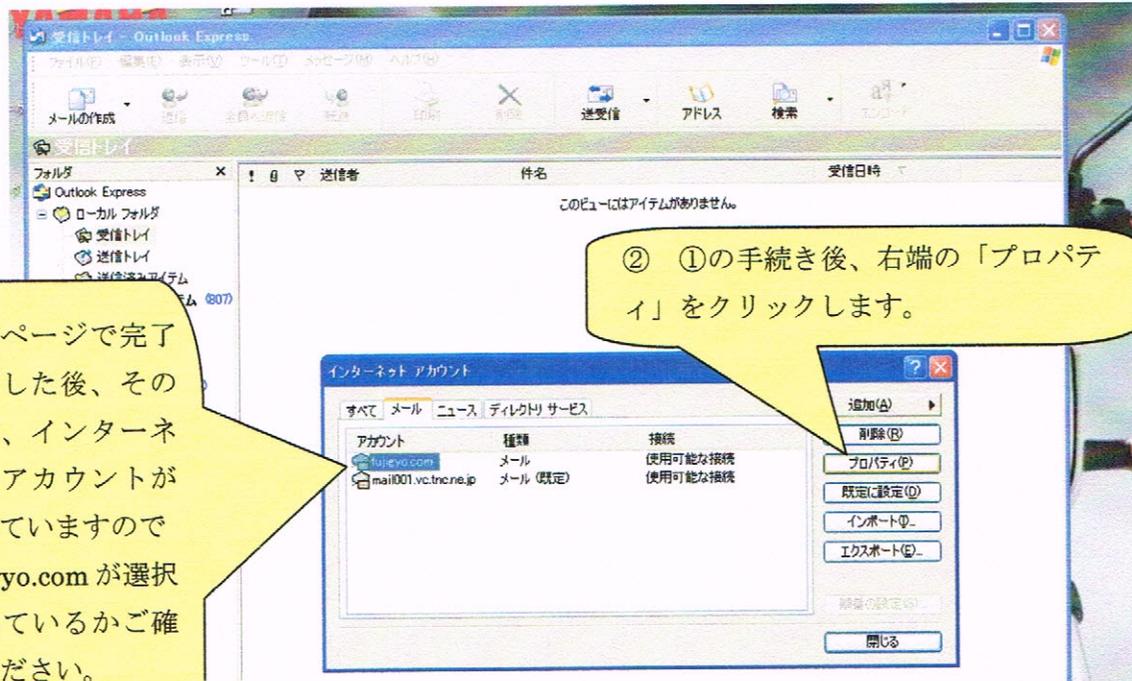
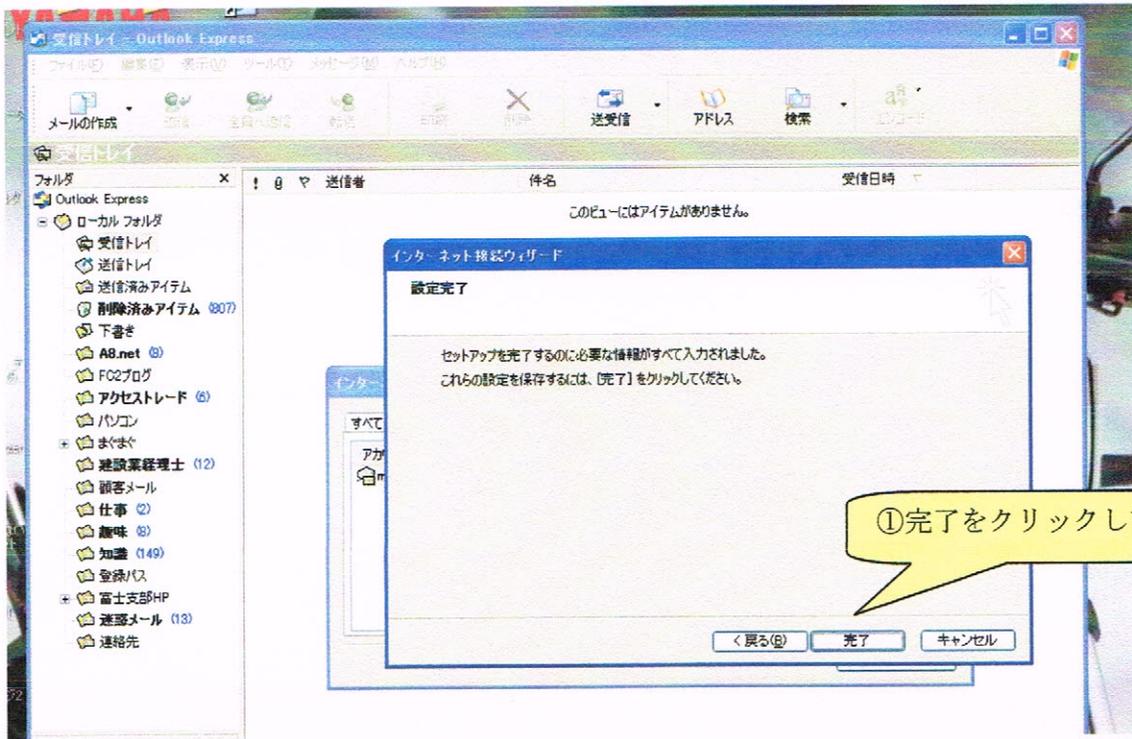
電子メールのアドレスは、ほかのユーザーに電子メールを送信するために使います。

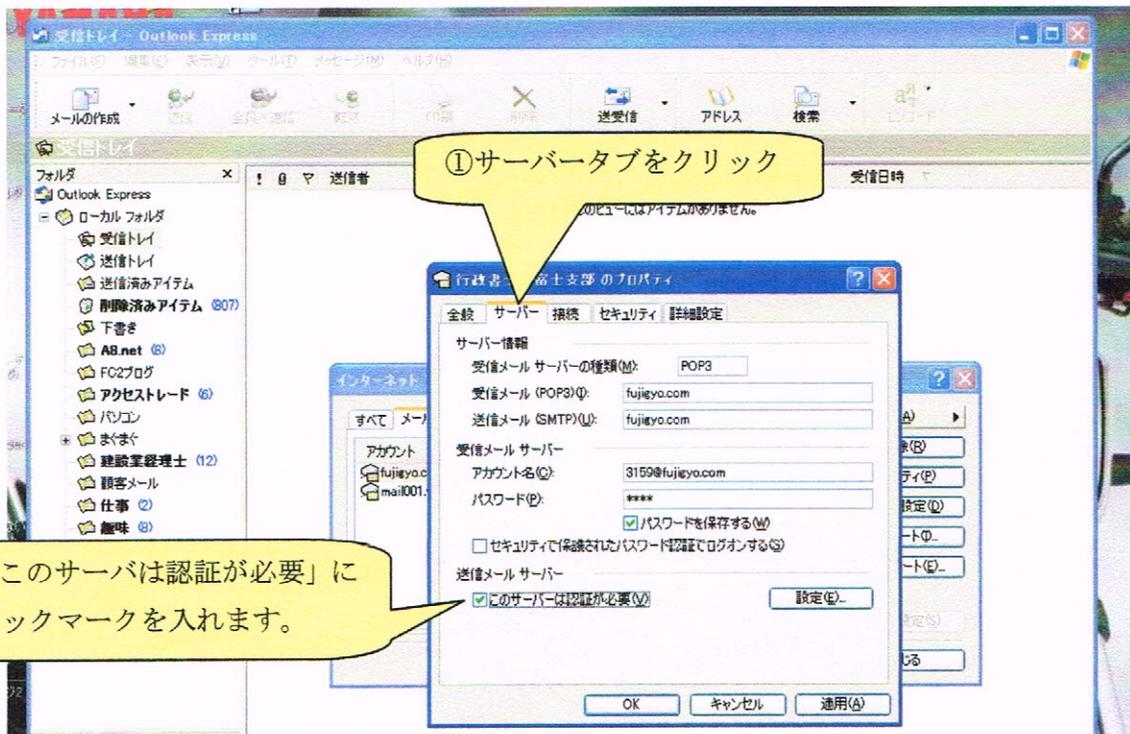
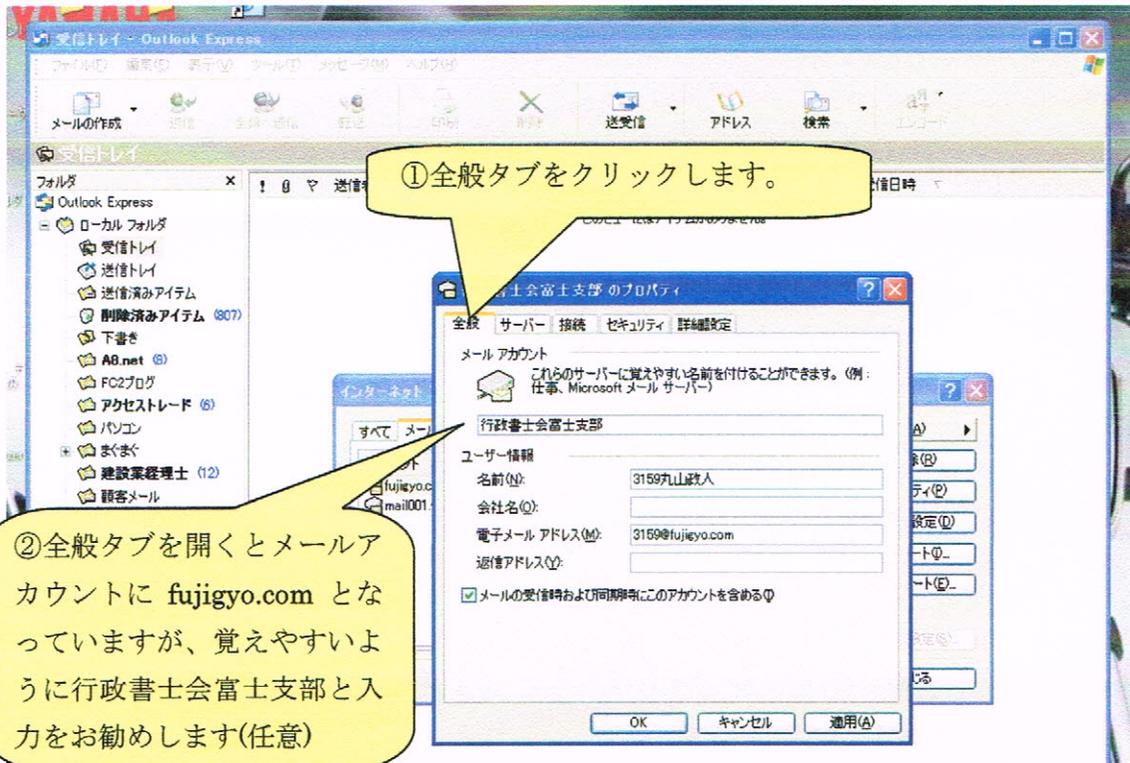
電子メール アドレス(E): 〇〇〇〇@fujigyoo.com  
例: t-chofu@microsoft.com

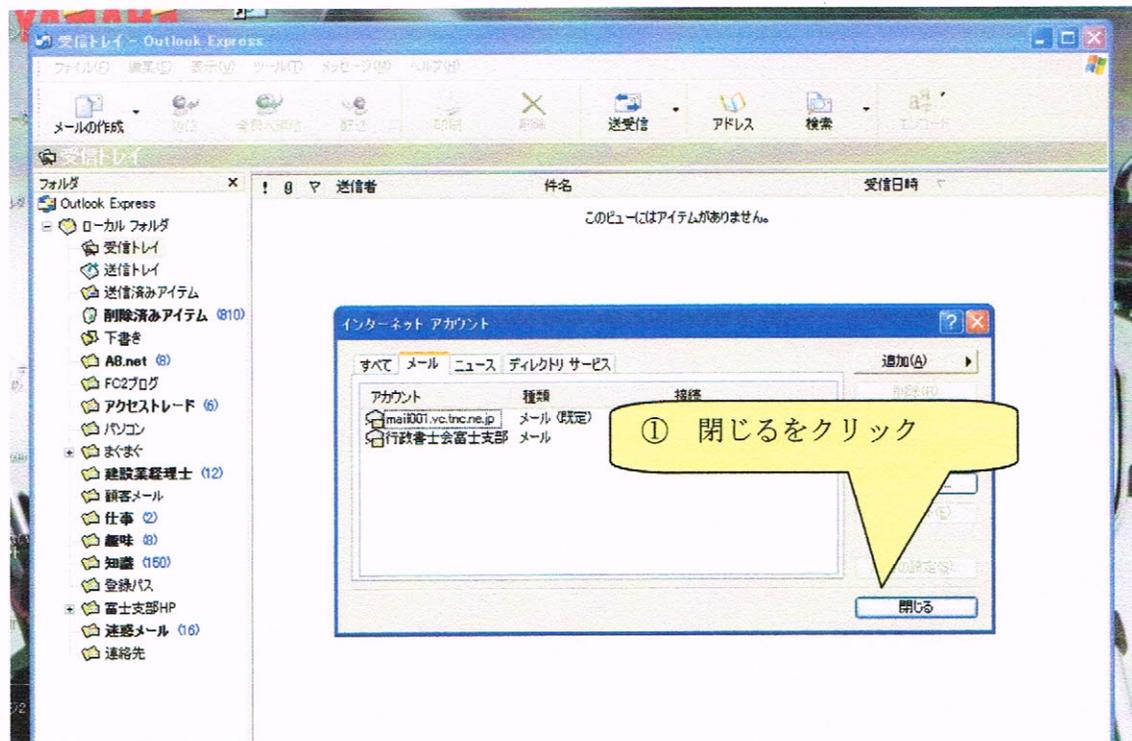
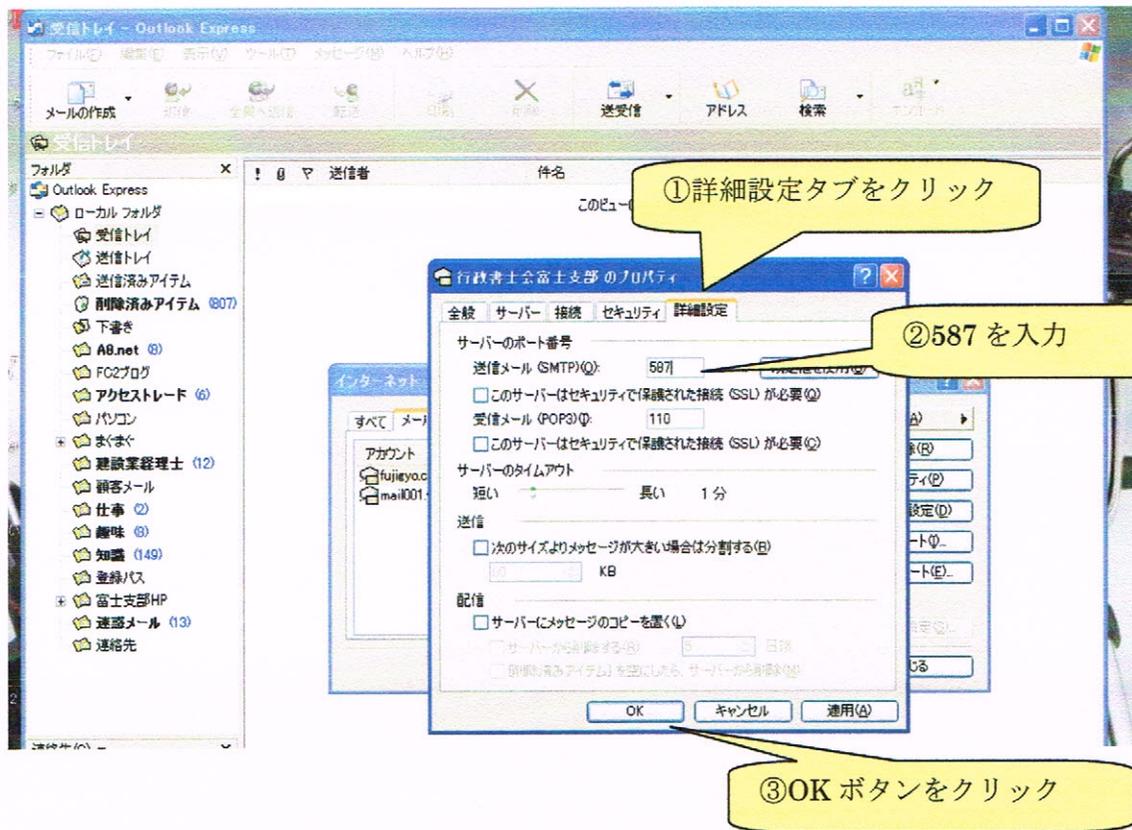
②次へ

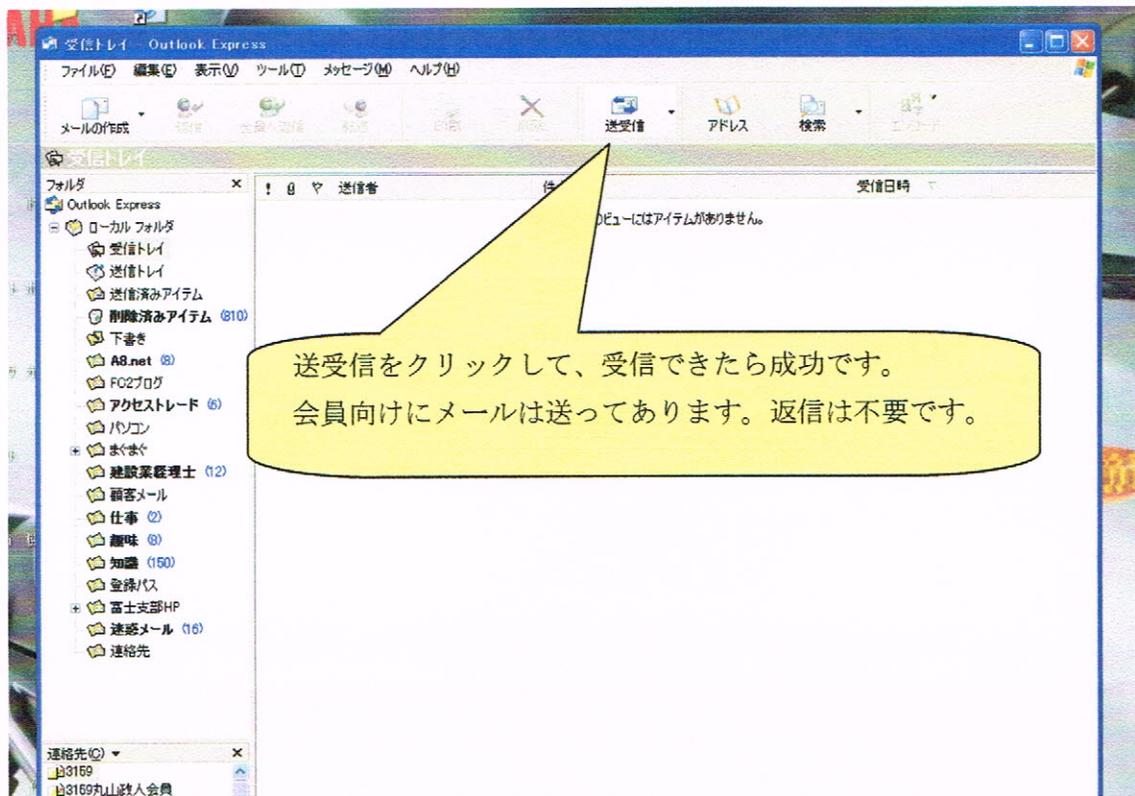
<戻る(B)> 次へ(N) > キャンセル











おしまい